

RECOMENDACIONES EXAMEN DE PROFICIENCIA EN INGLÉS

Programas de pregrado

- El examen se realizará en las instalaciones de la universidad y **deberá realizarlo en la sede que seleccionó en el formulario.**
- Por favor revise los listados para conocer el salón al cual fue asignado para la realización de la prueba.
- La sesión dará inicio a las **7:00 a.m. en punto**, si el estudiante no se encuentra a dicha hora en el salón asignado, se tomará como una **inasistencia**. En cuyo caso, **debe guardar su recibo de pago**, el cual podrá usar para realizar la inscripción a la siguiente sesión de examen.
- Debe llevar su cédula de ciudadanía y su carné estudiantil para verificar su identidad, **si no lleva sus documentos de identidad no podrá realizar el examen**. Si una persona tiene documentación que no le pertenece este se considerará fraude de identidad. El fraude de identidad es causal de anulación de la prueba y conducirá a un proceso disciplinario.
- Ingrese al campus virtual con días de anticipación, ya que si presenta problemas de acceso tomará tiempo brindar una solución y esto podrá demorar el desarrollo de su examen. Si tiene problemas para el ingreso a la plataforma puede comunicarse al correo: soportevirtual@uniboyaca.edu.co
- El examen únicamente aparecerá en su plataforma hasta el día y la hora establecidas para el examen y se activará únicamente en el momento en que todos los estudiantes hayan ingresado a la plataforma.
- Recuerde llevar **audífonos** para la realización de la prueba de comprensión de escucha (Listening) (**deben ser audífonos de cable ya que los equipos no tienen capacidad inalámbrica**). Recuerde que los audífonos no deben ser prestados por medidas de bioseguridad. (**El uso de los audífonos es de carácter OBLIGATORIO**).

- Cada prueba tiene un tiempo límite, una vez finalice el periodo establecido para cada una de ellas se cerrará el cuestionario automáticamente, por lo cual usted debe tener en cuenta los tiempos que se han fijado. En ningún caso se dará tiempo extra para la finalización de las pruebas.
- Lea las instrucciones descritas en la plataforma antes de realizar cada una de las pruebas, asimismo, lea cuidadosamente los enunciados, puesto que una vez que entregue la prueba no podrá realizar ninguna modificación.
- Si en algún momento de la prueba tiene problemas con la plataforma puede indicarlo a la persona que supervisa su prueba.
- El uso de los siguientes elementos resultará en la anulación del examen: Traductores electrónicos, aparatos electrónicos distintos al computador proporcionado en la sala de informática, utilización de páginas web distintas al módulo virtual del examen, el uso de hojas de papel, diccionarios o cualquier elemento que contenga información relacionada con el examen; la copia de las respuestas de un compañero, el acceso al campus virtual utilizando el usuario y la contraseña de una persona distinta al estudiante, la realización del examen fuera de la supervisión presencial y/o el acceso desde múltiples direcciones IP al módulo del examen durante el tiempo de realización de la prueba.
- La parte de producción oral (*speaking*) se realizará a través de una entrevista presencial, se enviará el listado de los salones y los horarios en los que se llevará a cabo la prueba al correo electrónico institucional.
- Los resultados del examen se publicarán en un periodo **aproximado de 3 a 4 semanas después de la presentación del examen** y se indicará el momento de publicación vía correo electrónico.