



**1. Movilidad** (selecciona una de las opciones)

Entrante presencial	Saliente presencial	Entrante virtual	Saliente virtual
---------------------	---------------------	------------------	------------------

**2. Población académica** (selecciona una de las opciones)

Personal Administrativo	Profesor	Estudiante
-------------------------	----------	------------

**3. Datos personales**

Nombres							
Apellidos							
Documento identidad	T.I	C.C	C.E	PS	Número		
Nacionalidad							
Dirección de residencia							
País					Ciudad		
Teléfono fijo					Celular		
Correo electrónico							
<b>Contacto de emergencia</b>							
Nombre						Parentesco	
Teléfono						Correo	
Dirección contacto							

**4. Datos académicos del solicitante**

Nivel de formación	Técnico	Tecnológico	Pregrado	Especialización	Maestría	Doctorado
	Posdoctorado	Otro, ¿cuál?				
Facultad				Programa académico		
País				Ciudad/sede		
Código de estudiante				Promedio acumulado		
Universidad				Idiomas		

**5. Programa de movilidad a solicitar** (selecciona una de las opciones)

Carácter de la movilidad:    Nacional    Internacional

Intercambio académico	Doble titulación	Prácticas profesionales
Rotación Asistencial	Inmersión en idiomas	Voluntariado
Co-titulación	Misiones académicas	Misiones técnicas
Pasantía académica/investigativa	Participación en eventos	Curso corto
Otro ¿Cuál?		
Observaciones		

**6. Financiación de la movilidad** (selecciona una de las opciones)

Recursos propios	Becas internas	Becas externas
Proyecto institucional	Nombre proyecto/beca	

**7. Datos académicos institución destino**

Nombre institución	
Ciudad	
País	
Facultad/Escuela	
Programa / Dependencia	
Periodo de movilidad	

**8. Documentos a entregar**

Intercambios, Doble titulación, Prácticas profesionales, Co-titulación, Rotación asistencial y voluntariado <b>Estudiantes UNISIMÓN</b>		Inmersión en idiomas, Misiones académicas, Pasantía académica/ investigativa, Participación en eventos y Cursos cortos. <b>Directivo / Administrativo / Docente / Estudiante</b>	Movilidad estudiantil entrante <b>Estudiante visitante</b>
Solicitud de movilidad		Solicitud de movilidad	Solicitud de movilidad
Formato de homologación		Plan de trabajo /agenda misión académica	Formato homologación
Acta de condiciones y compromisos		Copia del Pasaporte	Carta presentación de la institución origen
1 Carta de recomendación académica		Copia del Documento identidad	Certificado notas
Ensayo de motivación		Copia del Carné	Ensayo motivación
Hoja de vida		Carta invitación/ Aceptación curso-pasantía/Matricula curso	Documento identidad / Pasaporte
Certificado de paz y salvo financiero		Seguro médico internacional	Hoja de vida
Historial de notas		Acta de condiciones y compromisos	Carta de recomendación académica
Copia de Pasaporte		<b>*Nota para movilidad entrante del área de Ciencias de la salud</b> Es de carácter obligatorio presentar la cartilla de vacunación con las siguientes vacunas al día: Hepatitis A y B, Varicela, Meningitis Meningocócica, Rubeola, Sarampión, Tosferina, Fiebre Amarilla, Toxoide Tetánico, Hemophilus Influenza (cepa actualizada).	Seguro médico internacional EPS o SISBEN (Nacionales)
Copia del Documento de identidad			Foto 3x4 cm digital fondo blanco
Copia del Carnet estudiantil			Resultados ICFES(nacionales)
Documentos de destino		<b>*Nota para movilidad entrante y saliente:</b> Es de carácter obligatorio presentar esquema de vacunación contra el COVID-19.	
Carta de aceptación			
Otros		¿Cuál?	

**9. Firmas**

Firma aval director de programa del solicitante / Jefe Inmediato	Firma del solicitante

**10. Espacio para la Dirección / Departamento de Internacionalización y Cooperación Unsimón**

Fecha de recepción	
Nombre del funcionario DICO	
Firma Director / Coordinación de Internacionalización y Cooperación	

**Autorización para el tratamiento de datos personales:** Mediante el registro de mis datos personales en el presente formulario autorizo a la UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR para recolección, almacenamiento, uso, circulación, transmisión y transferencia nacional e internacional de mis datos personales para las siguientes finalidades (I) Gestión de Solicitudes y/o postulaciones en modalidades de movilidad académica. (II) Desarrollo de estudios de investigación institucional que redunden en la gestión óptima de los procesos de movilidad académica. (III) Comunicación con fines de movilidad académica nacional e internacional (correo electrónico, mensajes de texto, plataformas de educación virtual, aplicativos webs y/o móviles (chat), redes sociales. (IV) Las demás finalidades enunciadas en nuestra política de tratamiento de la información que puedes consultar en la página Web: [www.unisimon.com](http://www.unisimon.com). La Universidad podrá solicitar datos personales considerados sensibles referentes a su estado de salud, etnia, fotografía, de los cuales no está obligado a otorgar su autorización. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, el cual puedes ejercer, escribiéndonos al correo electrónico: [habeasdata@unisimonbolivar.edu.co](mailto:habeasdata@unisimonbolivar.edu.co)