

**Lea atentamente y complete en su totalidad los datos.  
Este formulario debe ser llenado directamente a computadora.**

<b>ESTUDIANTE NACIONAL</b>		<b>ESTUDIANTE EXTRANJERO</b>	
<b>UNIVERSIDAD DE ORIGEN</b>			
<b>CAMPUS DESTINO UCV</b>			

Pegar aquí foto a color

**I. INFORMACIÓN PERSONAL / PERSONAL INFORMATION**

<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>				<b>GENERO</b>	<b>F</b>	<b>M</b>
<b>Edad</b>		<b>N° PASAPORTE</b>		<b>NACIONALIDAD</b>		
<b>ESTADO CIVIL</b>		<b>FEC. NACIMIENTO</b>		<b>CELULAR</b>		
<b>EMAIL</b>				<b>PAÍS</b>		
<b>DIRECCIÓN</b>				<b>CIUDAD</b>		
<b>LENGUA MATERNA</b>		<b>NIVEL DE ESPAÑOL</b>		<b>COD. POSTAL</b>		
<b>CONTACTO DE EMERGENCIA</b>						
<b>EMAIL</b>		<b>TELÉFONO</b>		<b>PARENTESCO</b>		

**II. INFORMACION ACADÉMICA (de la universidad de origen)**

NIVEL DE ESTUDIOS					
<b>Pregrado</b>		<b>Maestría</b>		<b>Doctorado</b>	
<b>PROGRAMA DE ESTUDIO/ CARRERA / LICENCIATURA</b>					
<b>NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS</b>					
<b>PROMEDIO ACUMULADO</b>				<b>CICLO ACTUAL</b>	

**III. INFORMACION DE MOVILIDAD (marca con una x)**

Elaboró	 Dirección de Relaciones Internacionales	Revisó	 Responsable del SGC	Aprobó	Rectorado
---------	--	--------	---	--------	-----------

**NOTA:** Cualquier documento impreso diferente del original, y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del campus virtual Trilce serán considerados como COPIA NO CONTROLADA.

TIPO DE MOVILIDAD	
MOVILIDAD REGULAR	MOVILIDAD ESPECÍFICA
Beca de exoneración <input type="checkbox"/>	Estancias Cortas <input type="checkbox"/>
Beca de intercambio <input type="checkbox"/>	Estancias de Investigación <input type="checkbox"/>
Becas internacionales <input type="checkbox"/>	Misiones Académicas <input type="checkbox"/>
PERIODO DE ESTANCIA	Semestre I (abr- jul) <input type="text"/>
	Semestre II (set – dic) <input type="text"/>
	Estancia Corta _____

**IV. INFORMACIÓN RELACIONES INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE ORIGEN**

<b>NOMBRE DEL RESPONSABLE</b>			
<b>CARGO</b>			
<b>EMAIL</b>			
<b>CELULAR</b>			
<b>FIRMA</b>		<b>SELLO</b>	

**V. DOCUMENTOS ANEXOS**

- Récord de Acumulado de Notas
- Pasaporte (con vigencia el tiempo que dure la estancia)
- Carta de exposición de Motivos
- Carta de presentación de la Universidad de Origen
- Certificado de antecedentes penales
- Declaración jurada de solvencia económica
- Certificado de salud física y mental
- Compromiso de convalidación

Fecha: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Firma de Postulante

Elaboró	 Dirección de Relaciones Internacionales	Revisó	 Responsable del SGC	Aprobó	Rectorado
---------	--	--------	---	--------	-----------

**NOTA:** Cualquier documento impreso diferente del original, y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del campus virtual Trilce serán considerados como COPIA NO CONTROLADA.