

**LISTA DE COMPETENCIAS,
GRAMÁTICA Y VOCABULARIO
REQUERIDO PARA EL NIVEL A2
DE INGLÉS**

NIVEL A1

HABILIDADES ESPERADAS

- Saludar y despedirse.
- Presentar a alguien y reaccionar al ser presentado (Conocer personas).
- Pedir perdón.
- Dar las gracias.
- Pedir a alguien que hable más despacio o más alto.
- Solicitar la repetición de lo dicho.
- Deletrear y solicitar que se delectee.
- Identificar personas, lugares y objetos.
- Describir personas, animales, objetos y lugares de forma elemental.
- Expresar posesión.
- Indicar la posición de personas y objetos.
- Formular preguntas muy simples sobre datos e información personales (nacionalidad, profesión, dirección, número de teléfono, edad, fechas, conocidos...).
- Preguntar el precio de objetos.
- Preguntar y comprender la hora.
- Referirse a acciones habituales o del presente.
- Pronunciar enunciados simples.
- Comprender discursos muy lentos y pausados.
- Expresar acuerdo y desacuerdo (*Agree*), Expresar conocimiento o desconocimiento (*know*), Expresar y preguntar si es posible o no hacer algo (*can*) Expresar y preguntar por gusto y agrado (*Like, dislike, love, hate*), Expresar y preguntar por deseo y necesidad (*want*).
- Invitar y ofrecer algo. Aceptar o rechazar invitaciones y ofrecimientos.
- Formulación de preguntas básicas en los tiempos de este nivel.

ASPECTO GRAMATICAL

- **Abecedario. Conceptos básicos de pronunciación y entonación.**
- **Descripciones básicas con el uso de Adjetivos.**
- **Uso de Artículos (*A, AN, THE*).**
- **Dar la fecha.**
- **Dar la hora (forma larga y corta).**
- **Los números ordinales y cardinales.**
- **Uso de Pronombres básicos.**
- **Usos elementales del verbo BE.**
- **Usos de *There + BE (there is, there are, there was, there were, there will be)***
- **Uso de los Demostrativos (*This, that, these, those*) , Adverbios de lugar (*here, there*).**
- **Uso de Posesivos (Saxon genitive ('s), *possessive pronouns and possessive adjectives*).**
- **Preposiciones básicas de lugar (*Above, around, at, below, behind, by, close to, on, inside, outside, near, next to opposite, under*).**
- **Presente simple.**
- **Adverbios de frecuencia (*always, never, often, sometimes, usually, etc...*), expresiones de frecuencia (*Once a week, twice a month, three times a year, monthly, daily, etc...*).**
- **Presente Continuo.**
- **Palabras de conexión básicas (*also, too, as well, and, but, or*).**
- **Usos de *Some* y *any* (incluyendo los pronombres indefinidos: *someone, nothing, anywhere, etc...*).**
- **Uso de Plurales (regulares e irregulares)**
- **Countable and uncountable nouns (*How much/How many*)**
- **Cuantificadores: Quantifiers (*Many, much, some, any, no, none, alot of, lots of, little, a little, few, a few*).**
- **Leer y comprender información básica (avisos de aeropuertos, guias, menus, calles.)**
- **Entender instrucciones sobre horarios, fechas y números.**
- **Escribir mensajes simples o redactar notas breves de agradecimiento.**

VOCABULARIO REQUERIDO

- Frases básicas (saludos, despedidas).
- Preguntas básicas (Wh questions).
- Frases de sobrevivencia, invitaciones, peticiones, etc.
- Adjetivos básicos.
- Días de la semana, meses y estaciones del año.
- Países y nacionalidades (más reconocidos).
- Deportes (más reconocidos).
- Comidas (más reconocidos).
- Bebidas (más reconocidos).
- Hobbies y actividades de tiempo libre.
- Colores.
- Ropa y accesorios.
- Lugares de la ciudad: edificios dentro de la ciudad (restaurant, hospital, etc...).
- Nombres de las habitaciones de la casa.
- Mobiliario y objetos domésticos.
- Familia y amigos.
- Mascotas.
- Números cardinales hasta 50 y ordinales hasta 31°.
- Fórmulas de cortesía (*Please, thank you...*).
- Preposiciones de lugar.
- Verbos básicos (verbos de rutina, verbos de movimiento, verbos de uso común como: *Be, like, want, know, have, etc.*).

NIVEL A2

HABILIDADES ESPERADAS

- Comparar personas, objetos, lugares y situaciones.
- Expresar y pedir opiniones sobre algo o alguien (*Think*).
- Expresar y preguntar sobre el grado de seguridad (*Be sure*).
- Expresar y preguntar por la obligatoriedad de hacer algo (*Must, may, should, have to*).
- Pedir, conceder y denegar permiso (*Can, could, may*).
- Expresar y preguntar por satisfacción, deseo y necesidad. (*Want, would like, need*).
- Expresar y preguntar por preferencias, expresar y preguntar por gusto y agrado, (*like, love, hate, prefer*).
- Expresar y preguntar por sensaciones físicas y dolor.
- Preguntar por una palabra o expresión que se desconoce o se ha olvidado.
- Invitar y ofrecer algo. Aceptar o rechazar invitaciones y ofrecimientos.
- Dar órdenes simples
- Describir hechos y actividades en presente y pasado.
- Describir planes futuros y predicciones.
- Describir modo y frecuencia.
- Comprender información oral en situaciones previsibles.
- Escribir mensajes cortos (faxes, cartas, formularios, emails).
- Tomar notas de pedidos (restaurantes, oficina).
- Preguntar sobre artículos en comercios, pedir comidas en restaurantes, reservar una habitación de hotel (cara a cara), solicitar servicios, explicar dolencias ante un doctor.
- Leer y comprender señales de tráfico y emergencia, letreros en comercios y establecimientos, etiquetas, direcciones, menús, facturas, anuncios de alojamiento...
- Comprender normas e información básica (Horarios de comidas, precios, instrucciones del médico, información burocrática básica.)

ASPECTO GRAMATICAL

- Uso de adjetivos para describir personalidad y apariencia física.
- Comparativos y superlativos.
- Verbo like + gerundio/infinitivo (*like going / like to go*), usos de los verbos de preferencia (*Like, love, hate, would like, want, prefer*).
- Verbos modales (*Can, could, may, might, must, have to, should*).
- Imperativo (imperativo regular, uso de *let's* y verbos de ordenes comunes).
- Pasado simple.
- Pasado continuo.
- Use de *when* y *while* en el pasado simple y continuo.
- Futuro simple (*will, going to*).
- Adverbios de modo (cambio de adjetivo a adverbio con el prefijo *-ly*).
- Preposiciones de tiempo: *in, on, at*.
- Uso de preposiciones básicas (*of, for, from, to*)
- Palabras de conexión entre oraciones (*basic linking words: first, then, next, after, afterwards, finally*)
- Palabras de conexión: *and, but, so, however, or, because, for example, while, when, also, too, as well, like (adv)*.

VOCABULARIO REQUERIDO

- **Phrasal verbs básicos (*Pick up, get up, wake up, look for, look at, etc...*)**
- **Profesiones y ocupaciones.**
- **Lugares de la ciudad.**
- **Lugar de estudio y vocabulario básico de términos relacionados a la educación (*Subject, semester, teacher, classroom, etc...*).**
- **Aparatos domésticos (*appliances*).**
- **Vocabulario relacionado al tiempo meteorológico.**
- **Vocabulario básico sobre comunicación y tecnología.**
- **Vocabulario básico sobre documentos y textos (*paper, magazine, Passport, ticket, etc...*).**
- **Vocabulario relacionado a la salud, medicina y ejercicio (*doctor, cold, walk, etc...*).**
- **Palabras de medición básicas (*liter, centimeter, minute, etc...*).**
- **Lugares de la ciudad y el campo (*square, car park, beach, field*).**
- **Palabras relacionadas a las compras (*cash, bill, penny/cent, cost, credit card, etc...*).**
- **Vocabulario relacionado a viajes y a medios de transporte.**